



Årsmelding 2019

*IKA Finnmark IKS-
vår felles hukommelse*

Innhold

1. Om IKA Finnmark IKS.....	2
1.1. Formål.....	2
1.2. Eierkommuner.....	2
1.4. Representantskap.....	3
1.5. Styret.....	3
1.6. Personalet.....	4
2. Aktiviteter og tjenester.....	4
2.1. Oversikt over aktiviteter og tjenester.....	5
2.2. Arkivplanarbeid.....	5
2.3. Råd og veiledning.....	5
2.4. Innsynsforespørsler.....	6
2.5. Depot.....	6
Depotoversikt.....	7
Elektronisk depot.....	7
Offentlig papirbasert sakarkiv.....	8
Papirbasert personregister.....	8
Papirbasert privatarkiv.....	9
2.6. Formidling.....	10
Lesesalbesøk.....	10
Finnmarksarkivet.....	10
Utstillingen «internatliv».....	11
Arkivdagen.....	11
Arkheion.....	12
Nettside og sosiale medier.....	12
2.7. Samarbeid.....	12
2.8. Kompetanseutvikling med deltakelse på kurs og seminarer.....	13
3. Drift og administrasjon.....	14
3.1. Depot.....	14
Utvidelse av depotkapasitet.....	14
Teknisk drift av arkivdepot.....	15
3.2. Miljøpåvirkning.....	15
3.3. Data.....	15
3.4. Saks-/arkivsystem.....	16
3.5. Personal og HMS.....	16
3.6. Økonomi.....	17
4. Fremtid.....	18

1. Om IKA Finnmark IKS

Interkommunalt Arkiv Finnmark ble opprettet 08.12.1997 hjemlet i kommuneloven § 27. Virksomheten kom i gang 15.09.1998. 03.03.2011 ble selskapsformen endret til IKS. IKA Finnmark IKS er et interkommunalt selskap som er opprettet med hjemmel i lov om interkommunale selskaper av 29.1.1999 nr. 6 med senere endringer.

1.1. Formål

Formålet med selskapet er å legge forholdene til rette for eiernes rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlovens intensjoner og bestemmelser. Selskapet skal fungere som arkivdepot for eierne og som fylkesarkiv for deltakende fylkeskommune. IKA Finnmark IKS skal motta, oppbevare og å tilgjengeliggjøre også privatarkiver.

Selskapet kan delta i andre selskap som tjener hovedformålet. IKA Finnmark IKS har ikke erverv som formål, men kan selge kompetanse og arkivtjenester til andre så lenge dette ikke går utover hovedformålet.

1.2. Eierkommuner

Alta kommune

Berlevåg kommune

Båtsfjord kommune

Gamvik kommune

Guovdageainnu suohkan/

Kautokeino kommune

Hammerfest kommune

Hasvik kommune

Kárášjoga gielda /Karasjok kommune

Kvalsund kommune

Lebesby kommune

Loppa kommune

Måsøy kommune

Unjárgga gielda/Nesseby kommune

Nordkapp kommune

Porsanger kommune/Porsáŋggu gielda/

Porsangin komuuni

Sør-Varanger kommune

Deanu gielda/Tana kommune

Vadsø kommune

Vardø kommune

Finnmark Fylkeskommune/Finnmárkku fylkkagielda



Robert Wilhelmsen representantskapets leder, Frode Wilhelmsen styreleder, Arne Dahler nestleder i styret og Katri Helen Johansen valgkomiteens leder i arbeidsmøte.

1.4. Representantskap

Representantskapet er øverste organ i IKA Finnmark IKS. Representantskapet består av en fast representant og varerepresentanter, totalt 4, oppnevnt fra hver deltaker-kommune. Oppnevningen følger den kommunale valgperioden. Representantskapet har to møter årlig iht. eieravtalen.

Representantskapets ledelse for valgperioden 2016 – 2019 er leder Robert Wilhelmsen, Kvalsund, og nestleder Aina Borch, Porsanger kommune.

Da styreleder trakk seg, ble det kalt inn til ekstraordinært representantskap for valg av ny styreleder 19.02.2019. 14 eierkommuner med 20 stemmer var representert. Ordinært representantskapsmøte – våren 2019 ble avholdt 24.04.2019 i Alta. 15 eierkommuner med 19 stemmer var representert. Representantskapet behandlet ordinære årsoppgjørssaker som årsmelding, årsregnskap, honorar til styre og valgkomite og valg. I tillegg ble det informert om status i endring av selskapsavtalen og utvidelse av arkivdepot. Representantskapet ba om alternativ løsning klart til neste representantskap.

Representantskapsmøte – høsten 2019 ble avholdt 18.12.2019 i Alta etter avlysning to ganger pga for liten påmelding til å ha et vedtaksdyktig møte. 14 eierkommuner med 17 stemmer var representert. Representantskapet behandlet økonomiplan 2019– 2022 og budsjett 2019. Det ble også informert om at vi hadde opsjon på en tomt for bygging i egen regi. Statens Vegvesen hadde lagt ut bygget for salg som vi hadde gitt bud på med frist 19.12.2019.

1.5. Styret

Styret har fem medlemmer og fem nummererte varamedlemmer. Da styreleder meldte avgang, ble Frode Wilhelmsen valgt til styreleder fra 19.02.2019 frem til ordinært representantskap. Etter representantskapsmøtet 24.04.2019, består styret av følgende:

Styreleder:	Frode Wilhelmsen, Alta	2019 - 2021
Nestleder:	Arne Dahler, Alta	2018 - 2020
Styremedlem:	Monica Hauge Stiansen, Hesseng	2019 - 2021
Styremedlem:	Marion Høgmo, Tromsø	2019 - 2021
Styremedlem:	Alvar Dunfjell, Kautokeino	2018 - 2020

Varamedlemmer:

1	Leif Andersen, Lakselv	2018 - 2020
2	Oddvar Betten, Varangerbotn	2019 - 2021
3	Kari Lene Olsen, Honningsvåg	2018 - 2020
4	Hanne Kalliainen, Svanvik	2018 - 2020
5	Turid Strand, Vadsø	2019 - 2021

Det har vært avholdt 5 styremøter totalt i 2019. 4 fysiske møter og et telefonmøte. Styret har til sammen behandlet 40 saker. Mye av styrets møter og aktivitet har vært vedrørende utvidelse av arkivdepot, regionreform, bemanning, regnskap og budsjett. Styret får månedlige regnskapsrapporter direkte fra regnskapsfører. I tillegg har det vært mail-korrespondanse med informasjon.

1.6. Personalet

Bedriften har fire stillinger i 100% stilling, to stilling i 50%, til sammen 4,5 faste stillinger samt en prosjektstilling.

Daglig leder	Gunnhild S. Engstad
Fagleder moderne arkiv	Ane Sætrum
Fagleder for arkivdepot	Galina Isaksen (80%)
Fagleder digitalt depot	Roger Storm Mjelde
Arkivleder	Line Korslund (50%)
I tillegg:	
Prosjektstilling ordning	Solfrid Thunestvedt (50%)

2. Aktiviteter og tjenester

Virksomhet ut mot eierkommunene og fylkeskommunen bygger på IKA Finnmark IKS sitt tjenestetilbud, basisoppgaver som ligger i eiertilskuddet og som eierne betaler for, og ekstra tjenester som kan bestilles hvis det er kapasitet. Tjenestetilbudet er beskrevet mer detaljert i tjenestemodellen vedtatt i 2011 og tilgjengelig på vår nettside.

Det er en rivende teknologisk utvikling på arkivfeltet mht digital skapning av arkiv og digitalisering av arkiv. I tillegg er lovverket under omarbeiding for å møte dagens og morgendagens utfordringer, spesielt mht. elektronisk utvikling. Det gjør at vi internt har brukt mye ressurser på opplæring, bl.a. via å gi innspill til høringer.

Kommunenes behov innmeldt tidligere, ved besøk, kontakt og seminarer er hensyntatt i strategiarbeid og vår handlingsplan for 2019.



Øyvind Korsberg, kommunedirektør i Gamvik på besøk for å planlegge bistand og vårt besøk.

2.1. Oversikt over aktiviteter og tjenester

	Enhet	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Kartleggingsbesøk hos kommuner	antall					6	5
Kurs og seminar	antall					2	0
Arkivveiledning overfor kommuner og fylkeskommune	antall			29	32	60	52
Innsynsforespørsler behandlet på vegne av kommuner og fylkeskommune, antall:							
Eldre arkiv	antall	49	33	28	48	45	56
Personregister	antall	63	60	49	57	86	82
Lesesal besøk	antall			4	11	6	5
Nettside	besøk			3.864		3.600	3.600
Facebook	Antall følgere			139	145	157	167

2.2. Arkivplanarbeid

IKA Finnmark IKS har et ønske om å initiere og bidra til at kommunene ferdigstiller sine arkivplaner. Mange kommuner har påbegynte arkivplaner. Tilbakemeldinger fra mange av kommunene er at de opplever arbeidet som overveldende og stort. Arkivplanarbeidet deles opp i flere delprosjekt – organisasjonsplan for arkiv, kartlegging av papirbaserte arkiv med plassering og arkivserier, kartlegging av arkiv-skapende elektroniske system, arkivrutiner samt bevarings- og kassasjonsplaner. Oversikt over kommunens arkiver er en av hoveddelene i en arkivplan, og anser dette som en plass å begynne for å komme i mål. Det har vært særlig fokus på de kommuner som skal sammenslåes og Finnmark fylkeskommune omfattet av regionreform. Dette for å bidra til god prosess i alle arbeidsoppgaver som må gjøres i forbindelse med avslutning av arkiv i de avgående selskap og gode arkiv-rutiner i de nye.

IKA Finnmark IKS har i 2019 vært med Finnmark fylkeskommune til 4 videregående skoler og tannklinikker for å kartlegge i disse ytre etatene. Vi har også vært i Båtsfjord kommune der kartlegging og rutiner til arkivplan har fokus. I løpet av besøkene, erfares det at det ved igangsetting av elektronisk arkivering oppstår utfordringer i forhold til å implementere bruken av sak- arkivsystemene. Dette kan i verste fall medføre store mangler i arkivet. Arkivplanarbeid har også vært en del av det generelle veiledningsarbeidet som foregår per telefon og telematikk.

2.3. Råd og veiledning

Veiledning spenner over mange temaer, så som: periodisering, overgang til elektronisk arkivering, kartlegging og arkivplan, ordning og pakking av arkiv for avlevering, regelverk i forhold til personalmapper, elevarkiv, helse og annet personregistermateriale, arkivnøkler, gradering av dokumenter osv.

I 2019 var veiledning ved spørsmål om:

- deponering av elektronisk skapt materialet
- Avlevering av personregister
- Avlevering av eldre arkiv

- Håndtering av dokumentasjon i forbindelse med sammenslåing av kommuner
- Bevaring og kassasjon
- Bistand ved kjøp av uttrekksverktøy
- Vannskade i arkiv
- Ordning av pasientjournaler
- Ordningsprinsipp i Ephorte
- Arkivplan arbeidet
- Overgang til elektronisk arkivering

I hovedsak foregår veiledninger på telefon og mail/brev etter forespørsel fra ansatte i våre eierkommuner. Mange spørsmål som i utgangspunktet ser enkle ut, kan innebære ganske omfattende svar. Spesielt i den tiden vi nå har med mye endring i lovverket, forskrifter med mange punkt om at «utfyllende regler kommer senere» og veiledere utdatert eller under utarbeidelse. Det er mye som ennå ikke er gjennomtenkt til hvordan intensjonen i regler skal gjennomføres i praktiske hverdagshandling. Vi bruker hele vårt kontaktnett i å fremskaffe gode, praktiske svar.

2.4. Innsynsforespørsler

En av de viktigste tjenester som IKA Finnmark IKS utfører mot eiere er innsynsforespørsel. Innbyggere spør om ulike ting som: bostedsadresse, klasselister, arealplaner, dokumenter som opplyser drift av forskjellige virksomheter, vitnemål, landbruksprosjekter, byggeplanlegging etter krigen, nedbrenning av Hammerfest, læreansettelse, klientmapper, elevmapper, personalmapper mm.

2.5. Depot

IKA Finnmark IKS har et depot med 3.479 hyllemeter hvorav 137 er ledig ved årets slutt. I 2017 ble det innført inntaksstopp til depot. Det er inngåtte avtale med FFK om de resterende ledige hyllemetere.



To glade ordførere kom innom oss på sin valgkamp-turne for å se på vår depotsituasjon.

Depotoversikt

	Enhet	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Elektronisk arkiv til deponering hos KDRS	Antall	10	10	10	10	32	32
	GB					763	763
						1 pc 1 server	1 pc 1 server
Offentlig sakarkiv	hm	1.710	1.871	2.191	2.235	2.266	2.360
Offentlig personarkiv	hm	502	639	722	799	815	815
Privatarkiv	hm	176	176	172	172	170	170
Oppbevares midlertidig for Nordkapp museum 5 paller	hm			56	56	56	56
Lyd og filmopptak	antall	ca 1.000	ca 1.000	ca 1.000	ca 1.000	ca 1.000	Ca 1.000
Totalt	hm	2.419	2.490	3.151	3.206	3.307	3.345
Avleveringer offentlig arkiv	antall	9	22	27	16	6	3
Avlevert eldre, papirbasert offentlig sakarkiv	hm				56	35	5
Avlevert papirbasert offentlig personregister	hm			119	74	13	0
Avlevert privatarkiv	antall				1	5	3
ALDERSDELING offentlig sakarkiv (anslag ca. hm)							
Før 1900	hm			14	14	14	14
1900-1945	hm			89	89	89	89
1945-1990	hm			1.935	1.979	ca 1.998	Ca 1.998
1990->	hm			153	153	ca 161	Ca 166
Tilstandsvurdering							
Offentlig sakarkiv (ordnet/ grovordnet og listeført)	hm			984	1.041	1.446	1.663
Offentlig personregister (ordnet/ grovordnet og listeført)	hm		639	722	798	763	804
Privatarkiv (ordnet/ grovordnet og listeført)	hm		98	86	87	95	95
Uordnet saksarkiv						815	697
Uordnet personregister						39	11

Elektronisk depot

Alle kommunene har store mengder informasjon som saksbehandles i elektroniske systemer og som skal bevares, IKA Finnmark IKS oppfordrer kommunene til å avlevere fag- og sak/arkivsystemer i henhold til gjeldene regelverk. Utfordringene med å sikre og ivareta elektronisk arkiv og tilgjengeliggjøring er for store oppgaver til at de enkelte kommunale arkivinstitusjonene kan klare oppgavene alene.

I 2011 har IKA Finnmark IKS vært med å starte i samarbeidet med andre IKA-er, et felles ressurscenter og sikringsdepot for kommunearkivinstitusjonene, Kommunearkivinstitusjonenes Digitale Ressurscenter SA

(KDRS) lokalisert i Trondheim. Driften av depotet er kommet godt i gang. IKA Finnmark IKS har tidligere inngått nødvendige avtaler med KDRS for å benytte løsningen for langtidslagring. Det er også inngått nødvendige databehandleravtaler mellom eierne våre og oss.

KDRS har utarbeidet en «produksjonslinje for bevaring av digitale data» som er en blanding av verktøy og rutiner. Dette vil spare oss for svært mye tid da tidligere arbeid med et system, uavhengig av hvilken arkivinstitusjon som har utført det, kan nyttiggjøres i arbeidet med å motta data fra lignende systemer. Vi har investering i utstyr og programmer for å få en operativ intern produksjonslinje for overføring til langtidsbevaring.

IKA Finnmark IKS har også i 2019 deltatt i prosjektet «Decom» om har utviklet felles maler for behandling av mottatte elektroniske systemer. Prosjektet ble sluttført i 2019 og Documaster overtok videre utvikling av systemet.

Det er ikke mottatt noen nye systemer i 2019, dette kommer delvis av fravær av nøkkelpersoner.

Vi har deltatt på følgende møter:

- KDRS – månedlige skype-møter om elektroniske arkiv med mer
- KDRS – møte om malproduksjon i Decom-prosjektet
- Nordkapp – uttrekk av elektroniske systemer
- FFK – befarings av tannlegeklinikker i Hammerfest, Alta og Lakselv.

Offentlig papirbasert sakarkiv

Eldre arkiv består av papirarkiv som er 25 – 30 år, arkiv etter nedlagte organ og skal oppbevares i arkivdepot iht Arkivloven. IKA Finnmark IKS fortsetter å ha i fokus grovordningen av uordnet arkiv fra tidligere avleveringer, for å frigjøre kapasitet i depot samt øke mengden arkiv tilgjengelig for kommunene og publikum.

IKA Finnmark IKS hadde påtatt seg et ordningsoppdrag tidligere for ligningsarkiv overfor Skatt Nord. Det var ansatt en prosjektmedarbeider i 50% stilling for dette arbeidet. Det statlige materialet (ligningsarkiv etter 1965) er ferdigstilt i 2018. Det kommunale materialet er ferdigstilt i 2019.

Depotstyringsprogrammet ASTA er ikke tatt i drift. Det har vært gjort en del arbeid med grunnlagsmaterialet for vår arkivbestand. Dette er delvis av bemanningsmessige årsaker, men også fordi det har kommet signaler om at fremtiden til systemet kan være usikker. Det antas at det også i 2020 vil bli prioritert å kvalitetssikre grunnlagsdata fremfor å innføre systemet.

Papirbasert personregister

Personregister er registre og fortegnelser der personinformasjon er lagret systematisk slik at opplysninger kan gjenfinnes. Kommunene behandler store mengder personopplysninger som inngår i personregistre bl.a. innen sosial, barnevern, oppvekst og helse. IKA Finnmark IKS fungerer som rådgiver og kompetanseinstitusjon for rettighetsdokumentasjon. Personopplysningene forvaltes etter lovverket i henhold til oppbevaring, ordning, katalogisering og behandling av innsynsforespørsler. Det kom i 2018 ny personopplysningslov.

I 2019 har det ikke vært noen nevneverdig endring av innsynsforespørsler i personregister. I 2018 var det 86 innsynssaker mot 82 i 2019. Nedgangen er så liten at det må anses som uvesentlig og at denne type innsyn må anses som uendret mellom disse to årene. Det var en markant økning i innsynsforespørsler mellom 2017

og 2018. Denne økningen kommer nok av at det i løpet av 2017 og 2018 er deponert mer personregisterarkiv. I 2019 er det langt mindre avleveringer til IKA Finnmark IKS på grunn av inntaksstopp i depot.

Innsynsforespørsler i forhold til rettighets-dokumentasjon er prioritert. IKA Finnmark IKS har organisert seg slik at denne type innsynsforespørsler i hovedsak besvares av en ansatt. Tidsbruken per innsyn er svært variabel. Noen trender er at nyere materiale, etter 1980, samt materiale fra senere avleveringer i hovedsak tar mindre tid - gjennomsnittlig en halv arbeidsdag. Innsyn i eldre materiale tar mye lengre tid. Forespørsler fra tidsrom før 1970 tallet kan ta opptil 4-5 dager. Gjennomsnittlig ressursbruk i forhold til innsyn i rettighets-dokumentasjon er 1/3 stillingsressurs. Man må anta at det i tiden fremover vil være fortsatt behov for å bruke denne mengden ressurser, eller mer, på innsynsforespørsler i rettighetsdokumentasjon.

Papirbasert privatarkiv

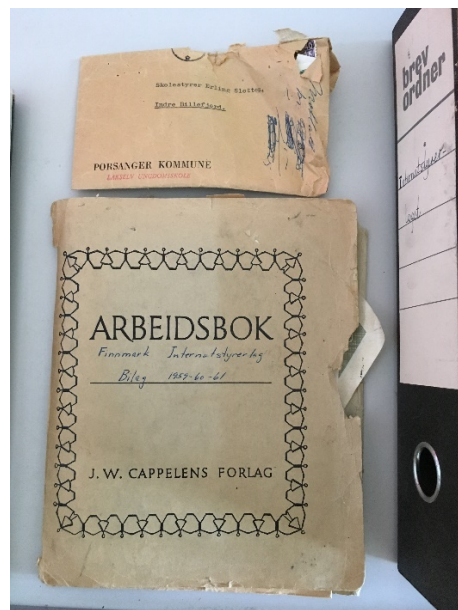
Arkiver fra statlig, (fylkes)kommunal og privat sektor utfyller hverandre og dokumenterer samfunnet fra ulike vinkler og ståsteder - både som grunnlag for forskning, historieforståelse, identitet og enkeltmenneskers rettigheter. Privatarkiv og offentlige arkiv må ofte brukes i sammenheng når vi skal finne relevant dokumentasjon.

Hoveddelen av privatarkiv deponert hos IKA Finnmark IKS, er fulgt med avleveringer fra eierkommunene. Det kan være at kommunene har eierandeler i selskap eller ansatte har hatt verv.

IKA Finnmark IKS deltar i nettverk for privatarkivsamarbeid i Finnmark sammen med Samisk arkiv, fylkesbiblioteket og museene i Finnmark.

Avlevering av privatarkiv i 2019:

1. Torbjørn Bjørkli
2. Finnmark Fylkesrederi og ruteselskap
3. Finnmark Internatstyrelag



Arkiv funnet ved dødsbo fra en låve og deponeres hos oss. Noe offentlig skolearkiv og noe privatarkiv.

2.6. Formidling

Utvexling av kunnskap og samarbeid med andre institusjoner er nødvendig for å utvikle og styrke formidlingsarbeidet ved IKA Finnmark IKS og for å få økt oppmerksomhet og interesse rundt vårt arkiv. Via samarbeid kan vi få til flere formidlingsprosjekt enn en liten institusjon klarer alene. Samarbeid tar tid å etablere, fellesprosjekter må planlegges over tid før det bærer synlige frukter som gjennomført aktivitet. Samarbeid har ført til økt bruk av kommunalt materiale til formidling og forskning og ikke minst gjort oss mer synlig som institusjon.

Lesesalbesøk

Det er krav om lesesal ved et arkivdepot- institusjon. I 2019 var det registrert 5 saker med innsyn i arkivet i forbindelse med lesesalbesøk. Det har vært brukt materiale fra arkivet til Kvalsund kommune, Karasjøk kommune, Vardø kommune, Ingjerd Tjelle har utført forskning i internatarkiv i Finnmark, Randi Sjølie har forsket i arkivet til Øst-Finnmark etter krigstid. I hovedsak er det slektsforskere og historikere som besøker vår lesesal i sin innsamling av grunnlagsmateriale, men også forskere benytter våre tjenester.

Slektsforskning med fokus på egen historie, har ført til nye brukere av arkivet. Denne gruppen bor ikke i nærområdet og noen kan bruke av sin ferie på besøk også hos oss. Gruppen sender oss gjerne innsynsforespørslers pr mail/telefon/sosiale medier. Denne typen forespørslers øker og brukerne etterlyser mer digitalt tilgjengelig arkivmateriale fra vårt depot.

Finnmarksarkivet

Samarbeidet gjennom Finnmarksarkivet med fylkesbibliotek, museene og Samisk arkiv er viktig. Dette er eneste arena hvor vi møter både bibliotek og museer samlet. Via samarbeidet her har nye felles faglige og formidlingsprosjekter oppstått. Vi bidrar alle institusjoner med artikler og informasjon i nettstedet Finnmarksskrinet. Artikler fremmes via facebook av alle i nettverket. I 2019 arbeides det med rullering av samhandlingsplanen. Modellen for dette samarbeid har vist seg så suksessfullt, at den nye fylkeskommunen ønsker å opprette et tilsvarende forum for Troms.



Møte i Finnmarksarkivet i Kautokeino i Sametingets møterom.

Utstillingen «internatliv»

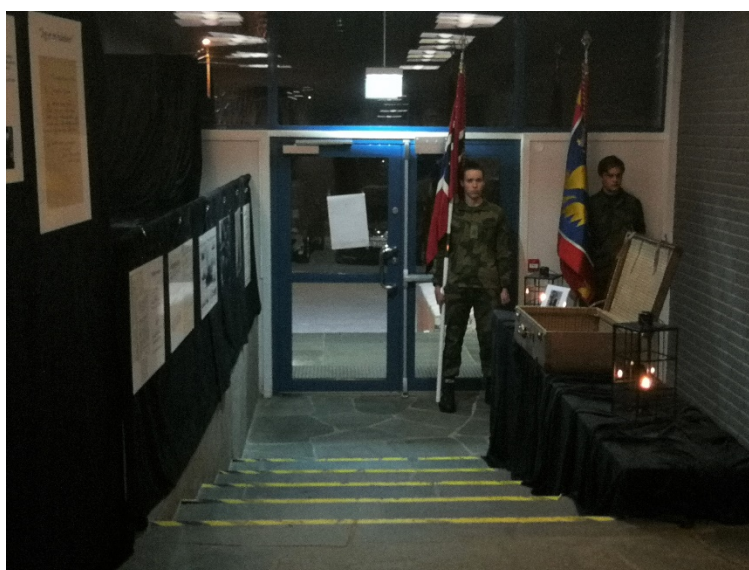
I samarbeid med Porsanger bibliotek, hadde vi fokus på internatliv i Finnmark januar 2019. Det ble laget arrangement med foredrag av Ingjerd Tjelle for flere skoleklasser samt åpent for alle om kvelden. Vi stilte med vår utstilling om internat på biblioteket. Temaet er dagsaktuelt og vekker sterke følelser. Hele 1/3 av Finnmarks befolkning i en 100-års periode måtte bo på internat for å få sin skolegang. Det etterspørres mer informasjon og forskning om denne delen av vår historie. Publikum ca 125 totalt.



Ingjerd Tjelle på åpent arrangement om kvelden foredrar for en interessert forsamling. Utstillingen vår av ulike dokumenter vakte interesse.

Arkivdagen

Arkivdagen er et årlig samarbeid og arrangement for arkivinstitusjoner i Norden. IKA Finnmark IKS hadde samarbeid med RidduDuottarMuseat avd Porsanger, Mearrasiida og Porsanger kommune om 75-års jubileumsmarkering av frigjøringen etter 2. verdenskrig og tvangsevakueringen. For vår del var arrangementene årets arkivdag. Vi stilte med deler av utstillingen «Ingen premiering for overvintring» i inngangen til kultursalen under hovedarrangementet med 250 publikum. Utstillingen ble også utstilt på biblioteket to uker under skoleklassers undervisningsopplegg om 2. verdenskrig samt ved to forfatterbesøk. Totalt ble det anslått at utstillingen vår nådde i underkant av 500 publikum i perioden.



Fra vår utstilling i kultursalens foajemed militær æresvakt.

Arkheion

Arkheion er medlemsblad for de kommunale arkivinstitusjonene i Norge. IKA Finnmark IKS er en av 20 medeiere. Bladet tar sikte på å være fagtidsskrift for den kommunale arkivsektor i landet. Alle Arkheions medeiere distribuerer bladet til sine eiere, kommuner og fylkeskommuner. I tillegg distribueres bladet til andre arkivinstitusjoner, abonnenter og en rekke andre mottakere. Det er to utgaver i året. IKA Finnmark IKS har distribuert bladet til alle våre eierkommuner v/kommunedirektører og arkivledere, representantskapsmedlemmer, styremedlemmer samt aktuelt kontaktnett som museer og Samisk arkiv.

Nettside og sosiale medier

IKA Finnmark IKS publiserer informasjon via nettsiden «www.ikaf.no» og på facebook med adressen «<http://www.facebook.com/IKAFinnmarkIKS>». Vi lager primært artikler til vår nettside som så deles ut på Facebook. Lettere stoff av typen «funn i arkivet» publiseres på Facebook alene. Vi bruker også Facebook for å nå enkeltpersoner med arkivinformatjon.

Nettstedet har ifølge statistikken fra Google Analytics hatt 3.600 besøk, dette er samme som for 2018. Ettersom de ansatte også har ikaf.no som startside kan det reelle tallet for eksterne besøkende være en del lavere. Vi har ikke verktøy for å gå grundigere inn i tallene pr i dag.

Facebook-siden har hatt en økning i antall som liker siden og som følger den. Tallene er hhv 167 og 162, dvs fem liker siden, men følger den ikke. Det er en svak oppgang fra forrige år. Det er også en del aktivitet rundt de innleggene vi legger ut. Gruppen «Finnmarkforum for arkiv» som egentlig er vedtatt nedlagt har hatt to innlegg i 2019. Det antas at nedleggelse vil skje i løpet av 2020.

IKA Finnmark IKS har også en Youtube-kanal uten offentlige videoer, men det er ønskelig i første omgang å få utviklet og publisert videoer som viser en del praktiske gjøremål i forbindelse med avlevering. Det har ikke blitt arbeidet med dette i 2019.

2.7. Samarbeid

IKA Finnmark IKS søker samarbeid med arkivmiljø og historieformidlende miljø nasjonalt, regionalt og lokalt. Samarbeid med andre, gir oss anledning til flere arrangement og synliggjøring i samfunnet. Det er effektivt for selskapet å bidra på fellesarrangement fremfor å lage egne.

Daglig leder ble valgt som styremedlem i Arkivforbundet for 2 år.

Samarbeidspartnere, prosjekter og møter i 2019:

- KDRS - månedlige møter via Skype og e-post i samarbeidet mellom møtene. IKA Finnmark IKS deltar med fagleder digitalt depot.
- KommuneArkivInstitusjonene ledersamling
- Arkivforbundets årsmøte
- Arkiv i Nordland møte med samarbeids-sondering
- Finnmarksnettverket, deltakelse i samarbeidsgruppe bestående av bibliotek, museer og arkivinstitusjoner med fokus på privatarkiv.
- RidduDuottarMuseat
- Mearrasiida



Documaster på besøk med informasjon om sitt tilbud

2.8. Kompetanseutvikling med deltakelse på kurs og seminarer

IKA Finnmark IKS skal følge med på hva som skjer på vårt arbeidsområde. Vi etterspør i stor grad streaming av kortere kurs og informasjonsforedrag. Der det er aktuelt, deltar vi i fellesskap pr. streaming eventuelt ser opptak. Det er likevel viktig å være på opplæringsarenaer samt møtepunkt hvor vi knytter kontakter og gjerne møte ansatte fra våre eierkommuner.

I 2019 har vi deltatt på:

- KS – ny kommunelov
- ASTA masseregistrering
- KDRS – vårseminar og Workshop malsett
- KINS 2019 – Personvern og IKT-sikkerhet
- NOKIOS 2019 – Kvalitet i offentlig sektor
- Documaster kundedager
- Arkivverket, Arkivforbundet og Arkiv Råd - 8.arkivmøte med studietur
- Delta - Digital hverdag
- Arkivverket og KommuneArkivInstitusjonenes lederkonferanse, Gardemoen
- Arkivverkets lederprogram over 3 år



Paneldebatt



Riksarkivar Inga Bolstad om Arkivverkets omorganisering.

3. Drift og administrasjon



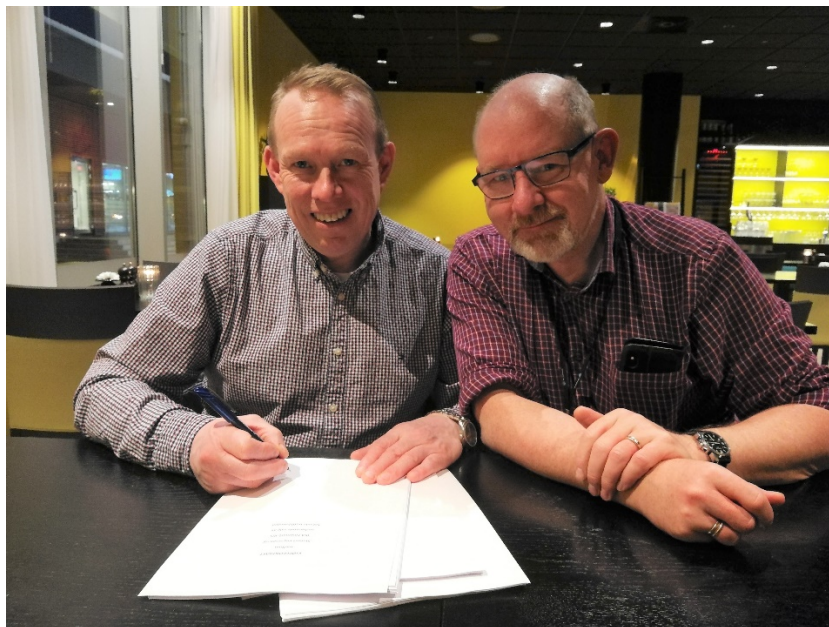
3.1. Depot

IKA Finnmark IKS er lokalisert til Lakselv, Porsanger kommune, Holmenveien 2, i bygget til Statens vegvesen. IKA Finnmark IKS har fremleieavtale med Porsanger kommune og disponerer: kontorlokaler, arkivdepot med mobilreoler og kapasitet til 3.500 hyllemeter arkiv, mottaksrom og lesesal. Porsanger kommune har leiekontrakt med Statens vegvesen ut 2022.

Utvidelse av depotkapasitet

Selskapets depot for papirbasert arkivmateriale er fullt med de avleveringsavtaler inngått. Det er innført inntaksstopp. Styret har i flere år arbeidet aktivt med depotsituasjonen. Hovedstrategi har vært kjøp av dagen lokaler, eventuelt seksjonering samt utbygging i trinn etter kommunenes behov. Innen fagfeltet er det stor endring med overgang til digital saksbehandling på flere områder. Papirbasert materiale kan også digitaliseres etter strenge krav. Kommunene har store mengder papirbasert arkiv som ikke er avlevert til oss. Selv om vi kan sette opp en digitaliseringslinje av nyere arkivmateriale som kan mediekonverteres, er det vurdert at vi må ha depot med ihvertfall 1. byggetrinn for å kunne ta imot arkivmateriale fra kommunene. Det har vært jobbet med å ruste selskapet istand til å kunne kjøpe og utbygge med endring av selskapsavtalen. I tillegg er kommunene bedt om kartlegging av papirbasert arkiv hos seg og når det er klart for levering til oss. Vi har også intensivert vårt arkivplanarbeid som pådriver av kartleggingsarbeid hos kommunene for å få frem gode grunnlagstall.

Kjøp av bygg/lokaler er avhengig av at Statens Vegvesen skal selge. I Statens Vegvesen har avgjørelser og tidspunkt for eventuelt salg, stadig blitt forskjøvet som følge av nasjonale prosesser om etatens arbeidsoppgaver og organisering. De ble søkt om og fått opsjon på byggeklar tomt hos Porsanger kommune for å ha som alternativ klart til høstens representantskapsmøte. Før representantskaps-møtet kunne avholde, ble bygget lagt ut for salg. For raskt å kunne agere i en slik hektisk prosess som et kjøp og bud er, ble det nedsatt et arbeidsutvalg av styret. Utvalget fikk i mandat å gjennomføre kjøp av bygget så rimelig vi antok vi kunne innenfor budsjettet anskaffelse. Arbeidsutvalget ble oppnevnt med Frode Wilhelmsen, styreleder; Arne Dahler, nestleder og Gunnhild S. Engstad, daglig leder. Arbeidsutvalget hadde 2 møter hvor strategi og prosess ble diskutert før budgivning. Som tidenes julegave til oss, ble vårt bud på kr. 10.300.000 antatt av Statens Vegvesen 19.12.2019 med overtakelse 01.05.2020.



Frode Wilhelmsen og Arne Dahler undertegner kjøpekontrakt.

Teknisk drift av arkivdepot

Det er fortsatt ulike problemer med de elektriske reolene. Til tross for service i 2017 er det en del problemer som er tilbakevendende. Det har videre vist seg vanskelig å få tak i servicepersonell for å utføre utbedring og service. For å tilfredsstille HMS-krav i forhold til mulige klemskader er alle reoler satt til manuell styring med egne rutiner.

Det tekniske anlegget for styring av temperatur har fungert uten særlig driftsstans. Anlegget for styring av fuktighet har vist sine problemer. Vi avdekker stadig deler som må skiftes regelmessig for at anlegget skal gå uten driftsstans. Anlegget har vist seg å ha material-messige svakheter som ikke tåler damp over lengere tid. Ved utbygging av depotet, vil hele det tekniske anlegget for driften skiftes ut.

3.2. Miljøpåvirkning

IKA Finnmark IKS er en kontorbedrift med et papirbasert arkivdepot. Vi benytter kommunens kildesortering. I den grad det er mulig, blir brukte permer og pappesker tilbudt fritt til gjenbruk.

Vårt reisebehov genererer noe utslipp. I hovedsak skjer reiser ved fly eller leiebil. Det forsøkes å samordne reiser i størst mulig grad, både av økonomiske og miljømessige hensyn. Når det er mulig, benyttes telematikk til møter og opplæring. Vi etterspør også opplæring pr. telematikk fra Arkivverket, Arkivrådet m.fl.

3.3. Data

Drift av IKT-systemet er delt mellom egen ansatt og innkjøp av tjenester fra Sirius Data. Det er i hovedsak server- og nettverksoppgaver som i varetas av ekstern aktør. Oppgaver knyttet til programvare og kontorpc'er løses delvis av internt anatt og delvis eksternt. Det har vært en glidende overgang til at flere av oppgavene knyttet til drift av IKT foretas av eksternt firma.

Det arbeides fortsatt med å finne løsninger for å kunne lagre en backup utenfor serverrom og i et eksternt bygg. Det har vært problemer med tilgang og bruk av sak/arkiv system for daglig leder i 2019. Det ble på slutten av året kjøpt inn ny pc for å avhjelpe problemet.

Det har vært meget god driftsstabilitet på infrastruktur og server i 2019.

Stadig mer av arbeidet vårt forgår via Internett. Hastighet på internett opplevdes i 2019 tidvis som lav, men stort sett innenfor det akseptable. Dette gjelder spesielt sak/arkivsystemet som er en skyløsning. Kjøpt kapasitet skal være stor nok, men det er foreløpig ikke avdekket om det er interne eller eksterne forhold som er årsaken til den opplevde situasjonen.

3.4. Saks-/arkivsystem

IKA Finnmark IKS ser på erfaring fra bruk og drift av et elektronisk saks-/arkivsystem som særs viktig opplæring av våre ansatte i forhold til vår egen veiledning ovenfor våre kommuner. Det er valgt det saks-/arkivsystem som flest av våre kommuner benytter.

IKA Finnmark IKS benytter ePhorte saks-/arkivsystem. I 2019 er det totalt behandlet 302 saker. Dette er en nedgang fra 2018 med 129 saker. Totalt har vi hatt 1.443 journalpost-registreringer i 2019 som er en nedgang på 341 i forhold til 2018. Vi har 75 uavsluttede saker for perioden 2015-2018 og 507 saker under behandling.

En av hovedoppgave i 2019 har vært kontroll av journalen og veiledning i bruk av ePhorte som elektronisk arkiv. En har også kommet godt i gang med avslutning av saker i avsluttet periode.

Arbeidet med arkivplanen for IKA Finnmark IKS fortsetter i 2019. Inkludert i det arbeidet, innebærer gjennomgang og skriftliggjøring av alle våre rutiner. Spesielt GDPR medfører stadig endring og forbedring av våre rutiner. ePhorte med den versjon vi har, er på vei ut og vi vurderer oppgradering e.a. alternativ.

3.5. Personal og HMS

IKA Finnmark IKS er medlem av KS Bedrift som arbeidsgiverorganisasjon og er omfattet av hovedavtalen samt hovedtariffavtalen. Tjenestepensjon og yrkesskadeforsikring er tegnet i KLP.

De ansatte har valgt tillitsvalgt og verneombud. Tillitsvalgt deltar med møte- og talerett på styremøter. Det er etablert jevnlig møter med tillitsvalgt og verneombud. I tillegg er det etablert faste kontormøter for alle med skriftlig referat.

IKA Finnmark IKS har bedriftshelsetjeneste via HEMIS AS, Alta. Det er utarbeidet handlingsplan med HEMIS AS som er fulgt i 2019. Det er jobbet med risikoanalyse mht. HMS for IKA Finnmark IKS og skriftliggjøring av rutinene samt bevisstgjøring av ansatte på HMS. I 2019 har det vært gjennomført en arbeidsmiljøkartlegging som har resultert i en egen handlingsplan med konflikthåndtering, rolleavklaringer og kommunikasjonsprosess som viktigste tema. Det har i tillegg vært gjennomført helsekontroll.

Pga arbeidsmiljøkartlegging, har de ansatte ønsket at medarbeidersamtaler ble utsatt til etter gjennomføring av handlingsplanen.

Fravær	2019	2018	2017	2016	2015	2014
Sykefravær totalt	12,94	6,5	1,59	13,11	15,7	0,5
Sykefravær korttid	1,32	1,6	1,59			
Permisjon	22 dager 89 timer	20,54 dager				

Selskapet er lite så sykefravær slår sterk ut. I 2019 var det et langtids-syketilfelle samt en planlagt operasjon som trakk sykefraværsprosenten kraftig opp. Sykemeldings-oppfølgning og tilretteleggingen er gjennomført. IKA Finnmark IKS har prinsippvedtak på å følge Finnmark fylkeskommunes personal-politikk inkl. permisjonsreglement. Permisjoner er lovfestet permisjon til f.eks. politisk oppnevnte verv, barns behandlinger samt avtalefestete i forbindelse med fagforeningsarbeid og fremforhandlede som trening i arbeidstiden, egne behandlinger ift sykdom mv.

Som I/A-bedrift, har IKA Finnmark IKS stilt seg til rådighet som arbeidsplass for arbeidsutprøving, praksisplass m.m. I 2019 så vi ikke kapasitet for noen i praksisplass da vi hadde nok med å inkludere en nyansatt til tross for flere forespørsler. En suksessfaktor for praksisplass er at tiltaket har en langsiktig karakter da de arbeidsoppgaver vi kan tilby innebærer en del opplæring og at det er opp mot ca 50% stilling.

IKA Finnmark IKS har vært og er kvinnedominert. Vi har 5 kvinner og 1 mann ansatt. Det har vært fokusert på å oppnå bedre kjønnsbalanse ved ansettelse, men søkermassen var med overveldende overvekt av kvinner. Bedriften har en rekrutterings- og personalpolicy som skal sikre like muligheter og rettigheter samt hindre diskriminering.

I styret er det 3 menn og 2 kvinner.

3.6. Økonomi

Eiertilskudd utgjør det økonomiske grunnlaget for IKA Finnmark IKS. Inntekten til IKA Finnmark IKS er eiertilskuddet og består av:

- fast grunnbeløp kr 22.840 for drift
- fast grunnbeløp kr 22.840 for depot
- variabelt kronebeløp per innbygger i kommunen, kr. 81,70 i 2019
- leie pr. hyllemeter arkiv eier har deponert, kr. 150

Regnskapsfører i 2019 har vært Azets Insight AS, avd. Tromsø. Revisjon er utført av Vest-Finnmark kommunale revisjonsdistrikt IKS.

Regnskapet viser for 2019 et resultat med mindreforbruk kr. 1.249.454,84 som foreslås å avsette til disposisjonsfond. Overskuddet forholder seg med 1 mill. som følge av utsettelse av prosjekt med investering i lokaler. Det har også vært redusert stilling og refusjon for sykepengesom har bidratt til underforbruk. Det er etter regnskapsårets slutt, ikke inntruffet forhold av vesentlig betydning for selskapets stilling og resultat som ikke er nevnt i årsregnskap, styret årsberetning og årsmelding.

4. Fremtid

Kommunenes behov innmeldt tidligere, ved besøk, kontakt og seminarer er hensyntatt i strategiarbeid og vår handlingsplan for 2020. Arkivplanarbeid, kartlegginger og innsamling av digitale arkiv vil være høyest prioritert også i 2020. Vi rigger oss også en løype for digitalisering av noe materiale selv samtidig som vi sonderer muligheter for samarbeid med andre.

Arkivdepotet er fullt og det er innført inntaksstopp. Det er et stort behov for utvidet depotkapasitet. Finnmark fylkeskommune har et stort behov for å avlevere i forbindelse med regionsammenslåing. All ledig kapasitet er forbeholdt Finnmark Fylkeskommunes behov. Ditto med Hammerfest og Kvalsund kommune. Samtidig viser svar på kartleggingen hittil av våre eieres papirbaserte totale arkiv, at vi har behov for både første og andre byggetrinn av opprinnelige planer. Skisseprosjektet på vår utbygging må revurderes og rekalkuleres. Vi ser et stort etterslep i avleveringer til oss i de nærmeste år. Kommunene etterspør at vi kan ta imot uordnet arkiv for ordning, katalogisering og listeføre.

Når fagsystemet ASTA kommer i drift vil oversikt over arkiver publiseres på Arkivportalen.no. Både eiere og brukere vil da ha et nettsted hvor de kan søke opp arkiver. Arkivportalen har gjennomgått en større oppgradering og blitt mer brukervennlig. «Digitalarkivet» driftes av Arkivverket og er under utvikling til også å være publiseringssted for kommunalt materiale. Arkivverket har kommet med nye signaler som tyder på at «Arkivportalen» sluses ut og erstattes av nye «Digitalarkivet».

Ettersom offentlig forvaltning i stadig større grad blir helelektroniske, vil mengden digital informasjon som skal bevares økte dramatisk fremover. I tillegg ser vi at det er stor plattform- og programbytte på ulike fagsystem som produserer arkivverdig materiale. Det er i denne sammenheng behov for mer intern kompetanse i forhold til uttrekk og langtidsbevaring av elektroniske systemer. IKA Finnmark IKS sin rolle vil være delt mellom rådgivning og sjekk av uttrekksarbeid. Selve uttrekket vil som regel bli foretatt av arkiveier selv eller kjøpt som en ekstern tjeneste. Vår interne kompetanseoppbygning er tenkt løst deltakelse i nasjonale utviklingsprosjekt via KDRS og i felles workshops i KAI-miljøet. Vi ser også på digitalt skapt arkiv et kritisk stort etterslep i avleveringer til oss med stor fare for at viktig spesielt rettighets-dokumentasjon kan gå tapt.

KAI-miljøet, Finnmarksarkivet, Samisk arkiv, RiddoDuottarMuseat er viktige samarbeids-partnere for inspirasjon, kompetanseutveksling og samarbeidsprosjekt.

Avslutning

Endring i arkivloven, revurdering av arkivforskriften, revurdering av Riksarkivarens forskrift ser ut til å ligge litt frem i tid. Ny forvaltningslov og offentlighetslov vil sette preg på 2020. Endring av regioner og arbeidsoppgaver mellom offentlige nivå vil utfordre oss fremover. Digitaliseringstrenden i Norge og utvikling av nye programløsninger som innebygd arkivering, vil påvirke vårt arbeidsfelt og oppgaveløsning. IKA Finnmark IKS må være oppsøkende og kreativ med utvikling av arbeidsformer og tilbud overfor våre eiere. Vi ser i samfunnet økende etterspørsel etter informasjon fra arkiv samt flere nye brukergrupper. IKA Finnmark IKS har mange utfordrende, utviklende og spennende oppgaver foran seg.

Vi er taknemlige og spente på julegaven 2019 med å ha fått kjøpt bygget. Det er bare å brette opp ermene med alle oppgaver som skal til i forbindelse med overgang fra leietaker til byggeier. Midt i det revurdere utbyggingsplanene, rekalkulere, prosjektere utbygging av arkivmagasinet.

Arbeidsledig blir vi ikke!



Styret for IKA Finnmark IKS, 17. mars 2019

Frode Wilhelmsen
styreleder
sign.

Arne Dahler
nestleder
sign.

Alvar Dunfjell
styremedlem
sign.

Marion Høgmo
styremedlem
sign.

Monica Hauge Stiansen
styremedlem
sign.

Gunnhild S. Engstad
daglig leder
sign.