

# ÅRSMELDING 2002

## Innledning

Interkommunalt Arkiv Finnmark (IKAF) er en selvstendig samarbeidsordning - hjemlet i kommuneloven § 27 - mellom kommuner i Finnmark. Medlemsrett i IKAF har alle kommuner i Finnmark og Finnmark fylkeskommune. Statsarkivet i Tromsø har tilsyn og faglig veiledning.

IKAF ble opprettet 8.12.1997, og virksomheten kom i gang 15. september 1998. Vi kan nå se tilbake på vel fire års drift til beste for bevaring av de kommunale arkiver i Finnmark.

## Formål

Formålet med IKAF er å bistå medlemskommunene med ulike arkivfaglige oppgaver. Disse er beskrevet i vedtektene §3:

- a) IKAF skal arbeide for at medlemskommunenes eldre arkivmateriale blir oppsporet, ordnet, katalogisert og sikret forsvarlig oppbevaring. IKAF skal bidra til å skape så gode fjernarkivforhold som mulig i medlemskommunene. IKAF skal være depotarkiv for personregistermateriale, og på lengre sikt tilrettelegge for depotarkiv for eldre kommunale arkiv.
- b) IKAF skal gi råd til medlemskommunene i spørsmål om moderne arkivdanning og stå for opplæring i arkivsystemer og arkivrutiner.
- c) IKAF skal foreta arkivundersøkelser for medlemmene og gi veiledning og informasjon til publikum.
- d) IKAF skal legge til rette for hospitantordning.

## Medlemmer

IKAF hadde følgende 12 medlemskommuner i 2002:

*I alfabetisk rekkefølge:*

---

1	Berlevåg kommune
2	Båtsfjord kommune
3	Gamvik kommune
4	Hammerfest kommune
5	Karasjok kommune
6	Loppa kommune
7	Måsøy kommune
8	Nesseby kommune
9	Nordkapp kommune
10	Porsanger kommune
11	Vadsø kommune
12	Vardø kommune

---

## Årsmøtet

Årsmøtet i representantskapet ble avholdt onsdag 3.april 2002 på Porsanger vertshus i Lakselv. Ni av tolv medlemskommuner var representert på møtet. Det var kommunene Båtsfjord, Berlevåg, Gamvik, Hammerfest, Måsøy, Nesseby, Nordkapp, Porsanger, Vadsø og Vardø.

Årsmøtesakene som årsmelding, regnskap og budsjett ble godkjent uten andre merknader enn at årsmøtet for ettertiden ønsker at post 750 splittes opp slik at det kommer frem i budsjettet hva som er inntekter fra medlemskommuner og hva som er inntekter fra ikke-medlemmer. Økonomiplanen for 2003-2006 ble godkjent, men det ble diskutert hva IKAF kan gjøre for å få flere medlemmer. Det ble bemerket at IKAF må bli bedre til å informere om sin virksomhet til kommunenes ledelse og f.eks. presentere arkivet på rådmannskonferanser, gjennom media o.l.

Årsmøtet tok orienteringssaken, omorganisering av selskapet til AS/IKS, til orientering. Styreleder orienterte om de to ulike modellene og om at styret antagelig vil gå inn for IKS modellen. Det ble bemerket at vedtektene bør være korte og at en henviser til loven der en kan.

Det ble bestemt at representantskapet skal velge valgkomite på årsmøtet.

Referat fra årsmøtet ble sendt til alle medlemskommunene.

## Representantskapet

Representantskapet er øverste organ i IKAF. Representantskapet består av en representant og en vararepresentant oppnevnt fra hver medlemskommune. Oppnevningen gjelder den kommunale valgperioden. På årsmøtet 2002 møtte følgende representanter:

Geir Goa	<i>Berlevåg kommune</i>
Bjarne Jensen	<i>Gamvik kommune</i>
Per Arnesen	<i>Hammerfest kommune</i>
Eli Moe	<i>Måsøy kommune</i>
Mari-Ann Nilssen	<i>Nesseby kommune</i>
Jens-Terje Mathisen	<i>Nordkapp kommune</i>
Heintz Valvatne	<i>Porsanger kommune</i>
Sigrid Skarstein	<i>Vadsø kommune</i>
Marit Dørme	<i>Vardø kommune</i>

## Styret

Styret har fem medlemmer, og fire nummererte varamedlemmer. Etter årsmøtet har styret følgende sammensetning:

<u>Styremedlemmer:</u>	<u>Kommune</u>
Per Arnesen (styreleder)	<i>Hammerfest</i>
Jens-Terje Mathisen (nestleder)	<i>Nordkapp</i>
Sigrid Skarstein	<i>Vadsø</i>
Ivar Øystein Ottesen	<i>Båtsfjord</i>
Eli Moe	<i>Måsøy</i>

<u>Varamedlemmer</u>	<u>Kommune</u>
1 Ruth Persen	<i>Porsanger</i>
2 Gunn Helene Turi	<i>Karasjok</i>
4 Geir Goa	<i>Berlevåg</i>
3 Jarle Andreassen	<i>Nesseby</i>

Styret hadde 4 møter og behandlet i alt 21 saker i løpet av året. Hege Sætrum Kenny var sekretær for styret.

## **Administrasjon og drift**

IKAF er lokalisert til Lakselv som er administrasjonssenteret i Porsanger kommune. Her er det innredet kontorer, ordningsrom og depotlokale i det gamle rådhuset.



Gamle rådhuset i Lakselv. Oppført 1955.  
*Foto: Bjarne Lein, 1998*

Depotlokalet er innredet med mobilreoler og har kapasitet til ca. 340 hyllemeter arkiv.

Depotlokalet tilfredsstiller de krav som stilles til spesialrom for arkiv i følge arkivloven og tilhørende forskrifter.

Leieavtalen løper fast i fem år fra 1. oktober 1998. Husleie inkluderer ferdig innredet kontorer, ordningsrom og depotlokale samt lys, varme, renhold og vaktmestertjeneste.

### **Personalet**

IKAF hadde i 2002 to stillinger. Daglig leder Hege Sætrum Kenny og arkivkonsulent Marion Jeanette Sørensen.

Marion Jeanette Sørensen fikk innvilget 6 måneders permisjon for å jobbe ved Nord Troms Museum i perioden april til oktober.

### **Kompetansehevende virksomhet**

- Hege Sætrum Kenny deltok på den årlige kommunearkivkonferansen, som i år ble avholdt i Ålesund dagene 11. - 13. september i regi av IKA Møre og Romsdal.
- Hege Sætrum Kenny deltok på et arkivkurs for skoler i regi av IKA Troms 20.november.
- Marion Sørensen deltok på et arkivkurs for barnehager i regi av IKA Troms 20.november.

## Virksomheten i 2002

### **Arkivdepot og arkivordning**

Arkivdepotlokalet har fungert som forutsatt gjennom året. Klimaanlegget holder stabil temperatur og luftfuktighet og sikrer arkivmaterialet gode oppbevaringsforhold. Alarmen er i drift og koblet opp mot 110 sentralen.

IKAF har fått bukt med ordningsetterslepet vi hadde på personregister, og har i året som gikk også tatt imot nytt personregistermateriale fra medlemskommuner.

Vi også fortsatt arbeidet med å katalogisere videre den bestand av eldre kommunearkiv som allerede er i depot. IKAF har ikke hentet inn materiale fra nye kommuner da depotet er fullt og nye innhenting av kommunearkiv må vente til vi får ordnet ferdig og levert tilbake arkiv som allerede er inne til ordning.

### **Konsesjonspliktige personregistre**

IKAF oppbevarer konsesjonspliktige personregistre fra medlemskommunene. Det er i første rekke klientmapper fra PPD, sosialkontor og elevmapper fra skoler. Oppbevaring og betjening er inkludert i kontingenten. Materialet som kan overføres til IKAF er klientmapper der det er mer enn 10 år siden siste kontakt med vedkommende klient, men etter avtale også yngre mapper der saken mest sannsynlig ikke vil bli gjenopptatt, f.eks. når klienten er død.

Vi har harmonisert vår oppbevaring av personregister etter den nye Personopplysningsloven. Avtale om deponering av kommunale personregistre er sendt ut og avtalen må underskrives av hver enkelt kommune som ønsker å avlevere sine personregistre til IKAF for sikker og trygg oppbevaring. *Vi venter enda på de siste avtalene skal returneres til oss i underskrevet stand.* Vi har også foretatt en risikovurdering og på bakgrunn av denne utarbeidet nye rutiner for oppbevaring og behandling av avleverte personregistre. IKAF har meldt til Datatilsynet den databasen som benyttes til depotstyring og anser at kravene i den nye Personopplysningsloven med dette er oppfylt.

### **Arkivplaner**

En ny kommune har kommet i gang med arkivplanarbeidet i 2002 og IKAF har deltatt på alle arkivplanmøtene i Karasjok kommune. Vi har også deltatt på ett arkivplanmøte i Måsøy. Båtsfjord har som den første av våre medlemskommuner utarbeidet og vedtatt arkivplan og i den forbindelse deltok IKAF på arkivplangjennomgang og opplæring i kommunen i februar.

IKAF har kjøpt seg inn i et prosjekt som går ut på å utarbeide en elektronisk arkivplan. Dette kunne vi gjøre siden vi sparte lønnsutgifter i 2002. IKA Møre og Romsdal har vært initiativtaker og koordinator for prosjektet så langt og hele 14 arkivinstusjoner har underskrevet samarbeidsavtale i forbindelse med utviklingsprosjektet elektronisk arkivplan. Den elektroniske arkivplanen skal etter planen være klar til å tas i bruk i de medlemskommunene som ønsker det i løpet av våren 2004.

### **Kursvirksomhet og opplæring**

IKAF har i løpet av 2002 utarbeidet et grunnkurs i arkiv. Kurset går over en og en halv dag og er gratis for våre medlemskommuner. I løpet av høsten har vi holdt kurset i 7 medlemskommuner, Gamvik, Måsøy, Vadsø, Nesseby, Vardø, Hammerfest og Båtsfjord. Oppmøtet har vært bra og vi har hatt gleden av å kurse aktive og interesserte kursdeltakere.

### **Utadrettet informasjonsvirksomhet**

- IKAFs sider på internett: <http://home.c2i.net/ika.finnmark>
- Arkheion

IKAFs websider har ikke blitt tilført noe nytt i løpet av 2002. Selv om internett på ingen måte noe stort satsingsområde ved IKAF ønsker vi å videreutvikle sidene neste år.

IKAFs deltakelse i Arkheion er nytt fra 2001. Arkheion er et meldingsblad og forum for arkivfaglig formidling. 12 arkivinstusjoner deltar pr. i dag i samarbeidet. Vi håper deltakelsen i Arkheion kan være med på å synliggjøre IKAF som en del av det norske arkivlandskapet, og være et nyttig forum for formidling av arkivfaglig informasjon til våre medlemskommuner.

I medlemsbladet Arkheion som alle våre medlemkommuner får tilsendt to ganger i året bidro IKAF i første nummer med et intervju av arkivlederen i Båtsfjord. I hvert nummer av bladet har IKAF en oppdatert presentasjon av hva vi for tiden arbeider med, andre nyheter og informasjon. På kurstorget informerer vi også om hvilke kurs vi kan tilby.

### **Økonomi**

IKAFs økonomiske grunnlag består av medlemskontingent fra medlemskommunene. Kontingenten er satt sammen av et grunnbeløp på kr. 15.000,- samt kr. 15,- pr. innbygger i kommunen. Samlet medlemskontingent for 2002 var kr.737 589,-

IKAF hadde kr. 27 000,- i ubudsjetterte inntekter. Dette er salg av depottjenester til Alta kommune.

Driften i 2002 ga et overskudd på kr.8568,-

Regnskapsfører i 2002 har vært Porsanger kommune. Revisjonen ble utført av Vest-Finnmark kommunale revisjonsdistrikt, som også er kommunens revisor.

Regnskapet for IKAF var også i 2002 ført som en integrert del av kommuneregnskapet i Porsanger kommune. Men det er egen bankkonto for IKAF og renteberegning på våre oppsparte midler foretas ved regnskapsavslutningen.

### **Oppsummering**

Driften ved IKAF har også i 2002 vært til nytte for sine medlemskommuner, med oppbevaring og betjening av personregistrene, bidrag til igangsatt arkivplanarbeid i flere kommuner og ikke minst ved at IKAF endelig er kommet i gang med kursvirksomhet i kommunene.

Virksomheten i 2003 vil være videreføring av løpende arbeidsoppgaver og en videre utvikling av tjenester for å styrke IKAFs evne til å møte medlemmenes krav og forventninger til institusjonen i tiden fremover.